

Bijstandsorganisatie MyAssist vzw zoekt:

COÖRDINATOR

Functieomschrijving

MyAssist vzw is een nieuwe bijstandsorganisatie, erkend door het VAPH, die personen met een handicap/beperking ondersteunt bij de besteding (cash) en het inzetten (voucher) van hun persoonsvolgend budget. Voor het opstarten en uitbouwen van deze organisatie zoeken we een gedreven coördinator voor een voltijdse functie van onbepaalde duur met onmiddellijke indiensttreding (3-6 maand interim basis).

Profiel

- Diploma's: minimum Sociaal Hoger Onderwijs van het korte type (pedagogisch – sociaal maatschappelijk)
- Ervaring: kennis van de wetgeving PAB/PVB over de VAPH materie en de ondersteuningsnoden van personen met een handicap/beperking
- Flexibel: verplaatsingen met de dienstauto over heel Vlaanderen

Job gerelateerde competenties

- MyAssist verder uitbouwen.
- Intern met management & extern met partners communiceren over de werking
- Coördineren van de activiteiten en processen
- Activiteiten met de doelgroep samenstellen en begeleiden
- Promoten van MyAssist en werven van leden (cliënten)

Persoonsgebonden competenties

- Resultaatgericht
- Zelfstandig
- Flexibel en teamspirit
- Contactvaardig

Talenkennis

- Nederlands
- Kennis van het Frans is een pluspunt

Werkervaring

Pluspunt relevante werkervaring (referenties vereist)

Aanbod

- Voltijds contract van onbepaalde duur (3-6 maand interim basis)
- Plaats van tewerkstelling: Leuven
- Werkgebied: Vlaanderen
- Dienstauto (handgeschakeld)
- Verloning: conform barema

Hoe en waar solliciteren?

Via e-mail: t.a.v. Mia Mahy via info@MyAssist.be met vermelding '*sollicitatie Coördinator MyAssist en uw naam*'

Sollicitatiegesprekken zijn voorzien vanaf 20 oktober op de plaats van tewerkstelling

MyAssist in de kantoren van de ALS Liga
4^{de} verdiep blok H
Kapucijnenvoer 33B/1
3000 Leuven